

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_

поселок Вимовец

**Об утверждении порядка участия муниципальных служащих администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя**

В соответствии с [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=12052272&sub=0) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок участия муниципальных служащих администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (Бухальцова) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.В.Марушков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_

**Порядок участия муниципальных служащих администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя**

1. Настоящий порядок регулирует правоотношения, связанные с участием муниципальных служащих администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Правовой акт, содержащий разрешение муниципальному служащему на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии) жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, подписывается главой Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

3. Муниципальный служащий не вправе:

получать подарки, вознаграждение в денежной или иной форме за выполнение своих обязанностей в работе органа управления некоммерческой организации;

разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него полномочий;

использовать полученную информацию о деятельности некоммерческой организации в личных интересах, интересах третьих лиц, некоммерческой организации, а также в целях, противоречащих интересам администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

4. Муниципальные служащие ежегодно, не позднее 30 апреля, представляют в администрацию Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района отчет (в том числе в электронном формате) о своей деятельности в органах управления некоммерческой организации за предыдущий год по форме согласно приложению к настоящему порядку.

5. В случае возникновения конфликта интересов муниципальный служащий обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Главный специалист общего отдела

администрации

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.С.Бухальцова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку участия муниципальных служащих

администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

Форма отчета

муниципального служащего администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района об участии в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно - строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| наименование некоммерческой организации |  |
| юридический адрес некоммерческой организации |  |
| наименование органа управления некоммерческой организации |  |
| отчет за период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ |  |
| Ф.И.О. муниципального служащего |  |
| реквизиты правого акта представителя нанимателя о разрешении муниципальному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией (дата и номер) |  |

2. Деятельность муниципального служащего в органе управления некоммерческой организации за отчетный период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата проведения заседания органа управления некоммерческой организации | вопросы повестки дня заседания органа управления некоммерческой организации\* | позиция муниципального служащего Новосибирской области | результат голосования |
|  |  |  |  |

Приложение: копии протоколов заседаний на \_\_\_\_\_ листах.

Муниципальных служащий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

\* Заполняется в соответствии с протоколом заседания органа управления некоммерческой организации

Главный специалист общего отдела

администрации

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.С.Бухальцова