

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2020 года № 25

поселок Вимовец

**Об утверждении комиссии по увековечения памяти лиц,**

**имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед**

**муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий**

 В соответствии с Порядок увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий, утвержденное решением Совета Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района от 20.02.2020 года № 3 (протокол № 12) «Об утверждении Порядка увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий» и руководствуясь уставом Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, постановляю:

 1. Утвердить Положение о комиссии по увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий, согласно приложению № 1.

 2. Утвердить состав комиссии по увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий, согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района Жилякову И.В.

4. Общему отделу администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (Зозуля) обнародовать настоящее постановление.

5. Постановления вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Вимовского сельского

поселения Усть-Лабинского района И.В. Жилякова

Приложение N 1
к постановлению
администрации Вимовского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от 25.02.2020 года № 25

**Положение**

**по увековечения памяти лиц,**

**имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед**

**муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий (далее - Комиссия) создана для рассмотрения вопросов поувековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, Порядком увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий, утвержденное решением Совета Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района от 20.02.2020 года № 3 (протокол № 12) «Об утверждении Порядка увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий», муниципальными правовыми актами Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

 Организация работы, связанной с подготовкой предложений увековечения памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий.

3. Функции Комиссии

 3.1. Рассмотрение ходатайств органов государственной власти и органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений.

 3.2. Рассмотрение ходатайств о присвоении имен выдающихся личностей и знаменитых земляков муниципальным предприятиям и организациям Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

 3.3. Рассмотрение вопросов об установке (демонтаже) мемориальных досок, памятников и других памятных знаков на территории Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

 3.4. Рассмотрение вопросов о наименовании, переименовании улиц, бульваров, проспектов, площадей, переулков, проездов, а также других объектов на территории Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

 3.5. Подготовка решений-рекомендаций об увековечении памяти выдающихся личностей, исторических событий, наименовании улиц и других городских объектов для рассмотрения депутатами Совета Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

4. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

 4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для работы Комиссии информацию, документацию и материалы в соответствии с ее компетенцией.

 4.2. Принимать и отклонять предложения, ходатайства по вопросам увековечения памяти выдающихся личностей, исторических событий, наименования улиц и других городских объектов.

 4.3. Приглашать представителей заинтересованных органов и различных организаций Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, заслушивать информации, предложения по рассматриваемым вопросам.

 4.4. Создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов, консультантов для участия в работе Комиссии.

5. Организация работы Комиссии

 5.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

 5.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины состава Комиссии.

 5.3. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии, исходя из поступивших предложений и ходатайств о рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

 5.4. Подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

 5.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передоверия.

 5.6. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов при принятии решения голос председателя Комиссии является решающим.

 5.7. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

 5.8. Председатель Комиссии:

5.8.1. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.8.2. Снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня.

5.8.3. Дает поручения членам Комиссии для подготовки документов, материалов, выполнения отдельных заданий, связанных с деятельностью Комиссии.

5.8.4. Назначает время и дату проведения очередного заседания Комиссии.

5.8.5. Обобщает внесенные замечания, предложения членов Комиссии.

5.9. Члены Комиссии:

5.9.1. Участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании.

 5.9.2. Вносят замечания, предложения и дополнения, касающиеся рассматриваемых вопросов, в письменном или устном виде.

 5.9.3. Высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

5.10. Секретарь Комиссии:

5.10.1. Осуществляет подготовку материалов для заседания Комиссии.

5.10.2. Извещает всех членов Комиссии о дате очередного (внеочередного) заседания Комиссии телефонограммой не менее чем за 2 дня до начала заседания.

5.10.3. Осуществляет прием предложений заинтересованных лиц.

5.10.4. Ведет протокол заседания Комиссии.

5.10.5. Представляет протокол для подписания председательствующему Комиссии в течение трех дней после проведенного заседания.

5.10.6. По итогам протокола заседания Комиссии в течение трех дней готовит решение-рекомендацию для дальнейшего рассмотрения Советом Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района и информирует заявителя о решении, принятом Комиссией.

Глава

Вимовского сельского

поселения Усть-Лабинского района И.В. Жилякова

Приложение № 2
к постановлению
администрации Вимовского сельского

поселения Усть-Лабинского района

от 25.02.2020 года № 25

**Состав комиссии**

**по увековечения памяти лиц,**

**имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед**

**муниципальным образованием Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, а также исторических событий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Жилякова Ирина Валентиновна | - | Глава Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, председатель комиссии |
| Зозуля Мария Ростиславовна | - | главный специалист общего отдела администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, заместитель председателя комиссии |
| Устюгова Татьяна Алексеевна | - | главный специалист юридического отдела администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии |  |  |
| Клыкова Наталья Владимировна | - | начальник финансового отдела администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Соловьева Наталья Олеговна | - | специалист 2 категории общего отдела администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Маркова Галина Борисовна | - | директор МБУК «КДЦ «Центральная районная библиотека муниципального образования» Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района» (по согласованию) |
| Титова Ольга Вячеславовна | - | депутат Совета Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию) |
| Вислова Ольга Анатольевна | - | депутат Совета Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию) |
| Попова Антонина Николаевна | - | председатель Совета ветеранов Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию) |

Глава

Вимовского сельского

поселения Усть-Лабинского района И.В. Жилякова