**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_2017 года № \_\_\_\_

поселок Вимовец

**Об определении специально отведенных мест, утверждении перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов**

**с избирателями, и порядка их предоставления**

Во исполнение Федерального закона от 07 июня 2017 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях» и руководствуясь Уставом Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, постановляю:

1. Определить помещения, специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению 2.

3. Общему отделу администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (Бухальцова) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.В. Марушков

Приложение № 1

к постановлению администрации

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г №\_\_\_

**Перечень помещений, специально отведенных**

**мест для проведения встреч депутатов**

**с избирателями на территории Вимовского сельского поселения**

**Усть-Лабинского района**

 Помещение МКУК КДЦ «Радуга» Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский район, п. Вимовец, ул. Красная, д. 11, и территория перед зданием.

Глава

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.В. Марушков

Приложение № 2

к постановлению администрации

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г №\_\_\_

**Порядок**

 **предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Вимовского сельского поселения**

**Усть-Лабинского района**

1. Для проведения встреч депутатами Государственной Думы Российской Федерации, Думы законодательного собрания Краснодарского края, Совета депутатов муниципального образования Усть-Лабинский район, Совета депутатов Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (далее – депутаты) с избирателями, для информирования избирателей о своей деятельности предоставляются помещения согласно перечню, утвержденному постановлением администрации Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района.

2. Помещения для встреч депутатов с избирателями предоставляются на безвозмездной основе.

3. Помещения предоставляются по письменной заявке депутата для согласования с директором МКУК КДЦ «Радуга» Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района в целях избежания возникновения ситуации невозможности предоставить помещение ввиду проведения в этот день (время) культурно-массовых мероприятий, запланированных ранее или проведения в этот день (время) запланированных ранее встреч другими депутатами.

В заявке указывается способ (способы) уведомления депутата о согласовании заявки или об отказе в согласовании, с указанием причин отказа и предложением других дней и (или) времени для проведения встречи.

В случае отказа в согласовании депутатом подаётся новая заявка.

4. Заявка регистрируется в общем порядке регистрации входящих документов, установленном в учреждении. Заявка может быть подана по электронной почте, на электронный адрес учреждения.

5. Информация о запланированных мероприятиях, в том числе о встречах депутатов с избирателями, размещается в здании учреждения в общедоступном месте, а также на официальном сайте Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района, не позднее 1 рабочего дня со дня согласования.

Глава

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района Е.В. Марушков

Приложение к Порядку

предоставления помещений для проведения встреч

депутатов с избирателями на территории

Вимовского сельского поселения

Усть-Лабинского района

Примерная форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) собственника,

владельца помещения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

Заявление о предоставлении помещения для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии п. 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место проведения встречи) для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год